

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2022 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Britani Dayani Acosta Sinturión</u>	CUJ:	<u>2959 70863 1704</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-223-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>283-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>106871633</u>
Número de Factura:	<u>1308839396 ✓</u>	Serie:	<u>CO9E9777 ✓</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de junio del 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 Al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y brindé atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

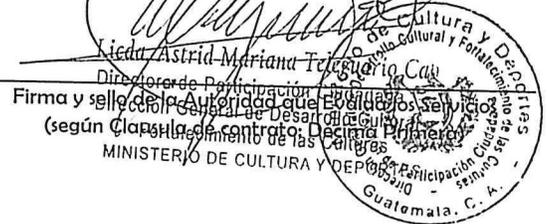
- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

\_\_\_\_\_  
Britani Dayani Acosta Sinturión  
Nombre Completo del Contratista



\_\_\_\_\_  
Firma de Contratista

\_\_\_\_\_  
Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
Directora de Participación Cultural y Fomento  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Guatemala, G. A.

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Britani Dayani Acosta Sinturión</u>	CUI:	<u>2959 70863 1704</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-223-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>283-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>106871633</u>
Número de Factura:	<u>1308839396</u>	Serie:	<u>CO9E9777</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de junio del 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 Al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante

- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- Apoyé y brindé atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
  - Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
  - Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
  - Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
  - Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
  - Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

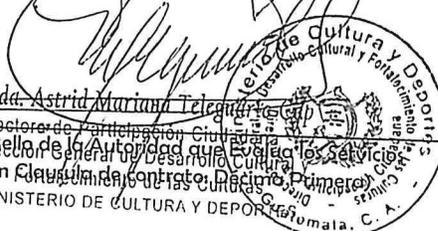
- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Britani Dayani Acosta Sinturión  
Nombre Completo del Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma de Contratista



Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
Directora de Participación Ciudadana  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
en el Centro General de Desarrollo Cultural  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Guatemala, C. A.

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Britani Dayani Acosta Sinturión</u>	CUI:	<u>2959 70863 1704</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-223-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>283-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>106871633</u>
Número de Factura:	<u>1308839396</u>	Serie:	<u>C09E9777</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de junio del 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 Al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de 15 actividades culturales, que influyeron positivamente al contribuir con la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población Maya Itzá.
- b) Se logró brindar atención técnica en el proceso de recuperación de dos tradiciones características del municipio de San José Petén, como la tradicional enhiladera de flores y el baile de la cabeza de cohe o rogativa de lluvia; 1 conferencia relacionada a temas artísticos y culturales, 1 expoferia, 2 recorridos guiados, los cuales impulsarán el patrimonio cultural y natural de la localidad, 1 campamento para la activación de las energías ancestrales, acercando los servicios culturales a la población Itzá.
- c) Se logró a través de visitas y entrevistas la identificación y priorización de insumos, promoviendo la cultura y el arte para la inversión de los mismos, diferentes actividades que se realizarán con pertinencia cultural en el municipio de San José Petén.
- d) Se logró la elaboración y presentación de un plan de trabajo de los meses de abril, mayo y junio en los que se detallaba las actividades por medio de una calendarización y cronogramas acerca del servicio prestado.
- e) Se logró la elaboración de tres informes mensuales los cuales contienen los resultados del trabajo técnico y de campo realizado a través de la cuantificación de actividades realizadas.
- f) Se logró la coordinación de la casa de desarrollo cultural en el levantamiento de un mapeo con fotografías y directorios telefónicos de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales, sitios ceremoniales de la localidad, patrimonio Cultural y natural, así como las diferentes expresiones culturales.
- g) Se logró la coordinación y ejecución de una conferencia en el marco de la celebración del Día internacional de la diversidad cultural para el dialogo y el desarrollo como acciones que promovieron la promoción e integración festividades culturales en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

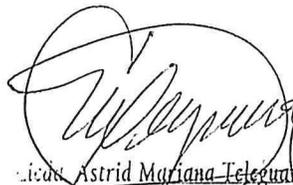
- h) Se logró la elaboración de ocho memorias de labores y ocho Registros Únicos de Usuarios Nacional de la población Maya Itzá en eventos de expresión cultural realizadas durante los meses de abril, mayo y junio, en la Casa de Desarrollo Cultural, alcanzando una meta de aproximadamente 1,275 participantes, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Se logró la búsqueda, consolidación y entrega de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Britani Dayani Acosta Sinturión  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Ministerio de Cultura y Deportes  
República de Guatemala, C. A.